

ÇİMSA ÇİMENTO SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA VERİ
SAHİBİ BAŞVURU FORMU

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVK Kanunu") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("Bundan sonra "veri sahibi" olarak anılacaktır), KVK Kanunu'nu 11 numaralı maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin belirli haklar tanınmıştır.

1. Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenmek,
2. Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etmek,
3. Kişisel verilerinizin işlenme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek,
4. Kişisel verilerinizin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenmek,
5. Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini istemek
6. KVK Kanununun 7 numaralı maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
7. Kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere yukarıda sayılan (5) ve (6) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin bildirilmesini isteme, İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
8. Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etmek.

Şirketimiz 6698 sayılı Kanun'un 13. maddesine dayanarak başvurunuzu talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

1. Başvuru Yöntemi:

KVK Kanunu'nun 13 numaralı maddesinin 1 numaralı fıkrası ve VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU USUL VE ESASLARI HAKKINDA TEBLİĞ'in 5 numaralı maddesinin 1 numaralı fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da ilgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle veya başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama vasıtasıyla veri sorumlusuna iletilmesi gerekmektedir.. Bu çerçevede Şirketimize yapılacak başvuruların, işbu formun çıktısı alınarak;

- Şirketimize şahsen başvurarak,
- Noter vasıtasıyla,
- “Güvenli elektronik imza” ile imzalanarak,
- “Mobil imza” ile imzalanarak
- Tarafınızca şirketimize daha önce bildirilen ve şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle tarafımıza iletilmesini rica ederiz.

Aşağıda, başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Yazılı Olarak Elden Teslim veya Noter Vasıtasıyla Başvuru	Allianz Tower Küçükbakkalköy Mah. Kayışdağı Cad. No: 1 Kat: 23-24 34750 Ataşehir/İstanbul	Zarfın/Tebliğatin üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır.
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla	cimsacimento@cimsa.hs03.kep.tr	E-posta'nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır.
Elektronik Posta Adresi ile Başvuru	cimsakvkk@cimsa.com.tr	E-posta'nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazılacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu'nun 13 numaralı maddesinin 2 numaralı fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren “en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde” yanıtlandırılacaktır. Yanıtlarımız ilgili KVK Kanunu'nun 13 numaralı maddesi gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

2. Başvuru yapan kişinin Kimlik ve iletişim bilgileri:

İsim:				
Soy isim:				
T.C. Kimlik Numarası/ Yabancılar için uyruk, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası:				
Telefon Numarası:				
E-posta:				
Tebliğata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi:				
Vekili: (Başvuruyu vekaleten yapıyorsanız vekaletnamenizi eklemenizi rica ederiz)				
Şirketimizle Olan İlişkiniz	Müşteri		İş Ortağı	
	Ziyaretçi		Çalışan Adayı	
	Çalışan		Eski Çalışan	
	Topluluk Çalışanı		Diğer	

3. Talep Konusu:

*KVK Kanunu kapsamındaki talebinizi ve talebinize konu olan kişisel verileri
detaylı olarak belirtmenizi rica ederiz.*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Ekler

Başvurunuzda dayanak göstermek istediğiniz belge varsa belirtmenizi rica ederiz.

.....
.....
.....
.....

5. Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

- Yukarıda vermiş olduğum posta adresime gönderilmesini istiyorum.
- Yukarıda vermiş olduğum elektronik posta adresime gönderilmesini istiyorum.
- Yukarıda vermiş olduğum KEP adresime gönderilmesini istiyorum.
- Elden teslim almak istiyorum.

(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir).

İşbu başvuru formu, Şirketimiz ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için Şirketimiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Şirketimiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir. Hukuka aykırı, yanıltıcı veya yanlış bilgi verilerek gerçekleştirilen başvurulardan doğan tüm sorumluluk tarafınıza aittir.

Başvuruda Bulunan İlgili Kişi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi :

İmza :